

Checklista vid överlåtelse av lägenhet

Checklista

- Tillsyn på begäran samt i mån av tid
- Tv-box och router?
- Matavfallskorg?
- Infopärm som tillhör lgh med Ordningsregler?
- Renoveringar? Fackmän?
- Telia/Comhem-kontakter? Kapade? Första uttaget får inte demonteras (gäller även telefon).
- El-räkning i samband med kvartalsutskick av avgiftsavier, köpare och säljare gör själva upp om kostnaderna genom inloggning i systemet. Styrelsen hjälper till att läsa av förbrukningen vid önskat datum. Användarnamn och kod för inloggning (samma till hemsidan).
- Fläkt får ej vara sammankopplad med ventilationen i kök, måste finnas en ventilations tillförseln.
- EJ fläkt i badrum får vara installerad.

Information

- Stadgar, ekonomisk plan finns på hemsidan. brfgrondal.com
- Källarförråd.
- Tvättstugor. Kan boka tvätttider via hemsidan / mobiltelefon.
- Renovering ansökan, tider, informera, planera, måste meddela styrelsen (Lapp finns i Infopärmen).
- Vattenavstängning måste meddela styrelsen.
- Störningar mån-fre 07.00-22.00 lör-sön 10.00-22.00, undantag fre-lör 01.00 förutsättning meddela grannar, tung renovering mån-fre 08.00-18.00(helgfria), lör-sön 10.00-16.00 förutsättning meddela grannar.
- Garageplats Q-park.
- Grovsopor, avfallssortering, matavfall, containers (2 gånger / år).
- Porttelefon (till fast/mobil telefon), kontakta Styrelsen för omprogrammering
- Nycklar & Tagar:
 - Nycklar entré/cykelförråd/hiss(61)
 - Dörrnycklar (alt. kombinerad dörr/port/miljöhus/cykelförråd/källare 49-57)
 - 3 tagar Gul, Röd och Blå? Extra Tagar?
 - Fönster inglasad balkong (49-57)
 - Postboxar